

REGULAMIN

zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych w Uniwersytecie Zielonogórskim

ROZDZIAŁ I

§1. OBJAŚNIENIA POJĘĆ UŻYWANYCH W REGULAMINIE

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **Uniwersytet** lub **Uczelnia** – Uniwersytet Zielonogórski;
- 2) **wyniki** – rezultaty prac intelektualnych, takie jak:
 - a) utwory w rozumieniu art. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym utwory naukowe, programy komputerowe (a także wszystkie formy wyrażenia programu w postaci dokumentacji projektowej, wytwórczej i użytkowej) i bazy danych zawierające elementy twórcze,
 - b) wyniki badań naukowych będące wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego, wyhodowaną albo odkrytą i wyprowadzoną odmianą rośliny,
 - c) wyniki prac rozwojowych,
 - d) inne niż określone w pkt 1 i 2 rezultaty pracy intelektualnej, w tym także nie podlegające ochronie prawami wyłącznymi, w szczególności know-how związane z wynikami oraz projekty racjonalizatorskie w rozumieniu ustawy prawo własności przemysłowej;
- 3) **pracownik** – osoba zatrudniona w Uniwersytecie w ramach stosunku pracy;
- 4) **student** – osoba kształcąca się na Uniwersytecie na studiach wyższych;
- 5) **doktorant** – uczestnik studiów doktoranckich, osoba kształcąca się w szkole doktorskiej - prowadzonych przez Uniwersytet;
- 6) **wyniki pracownicze** – rezultaty prac intelektualnych określone w pkt 1 powstałe lub uzyskane przez pracownika w trakcie wykonywania obowiązków ze stosunku pracy (w tym utwory pracownicze), tj. obowiązków wynikających z umowy o pracę/mianowania, regulaminu pracy, zakresu czynności przypisanych pracownikowi lub polecenia przełożonego mieszczącego się w granicach obowiązków pracowniczych pracownika, a także wyniki powstałe przy realizacji zleceń i umów badawczo-rozwojowych, do których prawa przysługują Uczelni - w powiązaniu z zadaniami jednostki organizacyjnej, w której pracownik jest zatrudniony,
- 7) **badania naukowe** – badania naukowe w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 8) **prace rozwojowe** – prace rozwojowe w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 9) **twórca** – osoba fizyczna - w szczególności pracownik, student, doktorant - która stworzyła lub uzyskała dany wynik;
- 10) **pomoc Uniwersytetu** - pomoc, która stanowi istotny i bezpośredni warunek uzyskania wyniku; pomoc może w szczególności przybrać formę pomocy: finansowej, technicznej, materiałowej, merytorycznej, organizacyjnej etc.;
- 11) **jednostka organizacyjna** – jednostka organizacyjna Uniwersytetu Zielonogórskiego;

- 12) **komercjalizacja bezpośrednia** – sprzedaż wyników działalności naukowej (badań naukowych, prac rozwojowych, twórczości artystycznej) lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
- 13) **komercjalizacja pośrednia** – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach lub obejmowanie warrantów subskrypcyjnych uprawniających do zapisu lub objęcia akcji w spółkach, w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników działalności naukowej (badań naukowych, prac rozwojowych, twórczości artystycznej) lub know-how związanego z tymi wynikami;
- 14) **know-how** – informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Uniwersytetu lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile Uniwersytet podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
- 15) **prawa własności intelektualnej** – prawa chroniące wyniki, w szczególności autorskie prawa majątkowe i osobiste, prawo do uzyskania patentu, prawo do uzyskania prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawo do uzyskania prawa z rejestracji wzoru przemysłowego, prawo do uzyskania prawa z rejestracji topografii układu scalonego, patent, prawo ochronne na wzór użytkowy, prawo z rejestracji wzoru przemysłowego, prawo z rejestracji topografii układu scalonego;
- 16) **Centrum Przedsiębiorczości i Transferu Technologii (CPiTT)** Uniwersytetu Zielonogórskiego – jednostka ogólnouczelniana powołana do zarządzania własnością intelektualną Uniwersytetu oraz do realizacji komercjalizacji bezpośredniej zobowiązana na wniosek Rektora do sporządzania sprawozdań rocznych z przeprowadzonej komercjalizacji pośredniej i bezpośredniej;
- 17) **spółka celowa** – spółka kapitałowa utworzona przez Uniwersytet zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 18) **spółka spin-off** – spółka kapitałowa podejmująca próbę wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub twórczości artystycznej, której udziałowcami są spółka celowa Uczelni oraz twórcy i/lub inne podmioty;
- 19) **infrastruktura badawcza** – będące własnością Uniwersytetu wszystkie elementy, składniki mienia oraz zasoby służące lub mogące służyć do prowadzenia działalności naukowej, w tym aparatura naukowo-badawcza, infrastruktura informatyczna, stanowiska badawcze, zbiory specjalistyczne, bazy danych, obiekty budowlane, wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń, do których są one przypisane.

§ 2. ZAKRES PODMIOTOWY

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do:
 - 1) pracowników Uniwersytetu,
 - 2) studentów oraz doktorantów Uniwersytetu.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się do innych niż wymienione w ust. 1 osób, jeżeli stanowi tak umowa zawarta między Uniwersytetem a tymi osobami albo Uniwersytetowi mają przysługiwać lub przysługują prawa do tworzonych przez te osoby wyników.

§ 3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Regulamin określa:
 - 1) prawa i obowiązki Uczelni, pracowników oraz studentów i doktorantów, a także innych osób objętych zastosowaniem Regulaminu, w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej;
 - 2) zasady wynagradzania twórców;
 - 3) zasady i procedury komercjalizacji;
 - 4) zasady korzystania z mienia Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług w zakresie działalności naukowej,
 - 5) zasady podziału środków uzyskanych z komercjalizacji między twórcą będącym pracownikiem a Uniwersytetem;
 - 6) zasady i tryb przekazywania Uniwersytetowi przez pracownika, doktoranta i studenta informacji o wynikach działalności naukowej oraz o know-how związanym z tymi wynikami, informacji o uzyskanych przez pracownika środkach z komercjalizacji oraz zasady i tryb przekazywania przez pracownika przysługujących Uniwersytetowi części środków uzyskanych z komercjalizacji;
 - 7) zasady i tryb przekazywania pracownikowi przez Uniwersytet:
 - a) informacji o decyzjach w sprawach komercjalizacji oraz
 - b) części przysługujących mu środków uzyskanych z komercjalizacji.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się do:
 - 1) wyników pracowniczych, do których odpowiednie prawa nabył Uniwersytet albo co do których takie prawa mogą przysługiwać z mocy ustawy lub umowy Uniwersytetowi,
 - 2) innych wyników, do których odpowiednie prawa nabył Uniwersytet albo co do których takie prawa mogą przysługiwać z mocy ustawy lub umowy Uniwersytetowi.

ROZDZIAŁ II

§ 4. AUTORSKIE PRAWA OSOBISTE I MAJĄTKOWE, PRAWA POKREWNE

1. Autorskimi prawami osobistymi są w szczególności:
 - 1) prawo do autorstwa wyniku,
 - 2) prawo do oznaczenia wyniku swoim nazwiskiem lub pseudonimem,
 - 3) prawo do nienaruszalności treści i formy wyniku oraz jego rzetelnego wykorzystania,
 - 4) prawo do podjęcia decyzji o skierowaniu wyniku do publikacji,
 - 5) prawo do nadzoru nad sposobem korzystania z wyniku.
2. Autorskie prawa majątkowe to:
 - 1) prawo do korzystania z wyniku,
 - 2) prawo do rozporządzania wynikiem, w tym do komercjalizacji wyniku,
 - 3) prawo do pobierania pożytków (w tym wynagrodzenia) z tytułu rozporządzania wynikiem.
3. Uniwersytet nabywa z chwilą przyjęcia utworu pracowniczego autorskie prawa majątkowe w granicach wynikających z celu umowy o pracę i zgodnego zamiaru stron, jeżeli umowa o pracę nie stanowi inaczej, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Jeżeli Uniwersytet, w okresie dwóch lat od daty przyjęcia utworu pracowniczego, nie przystąpi do rozpowszechniania utworu pracowniczego przeznaczanego w umowie

- o pracę do rozpowszechnienia, twórca może wyznaczyć Uniwersytetowi na piśmie odpowiedni termin na rozpowszechnienie tego utworu z tym skutkiem, że po jego bezskutecznym upływie prawa uzyskane przez Uniwersytet wraz z własnością przedmiotu, na którym utwór utrwalono, powracają do twórcy, chyba że umowa stanowi inaczej. Strony mogą określić inny niż wskazany w piśmie termin na przystąpienie do rozpowszechniania utworu pracowniczego.
5. Uniwersytet z chwilą przyjęcia utworu pracowniczego nabywa własność nośnika, na którym ten utwór utrwalono, jeżeli umowa o pracę nie stanowi inaczej.
 6. Jeżeli nie nastąpiło nabycie przez Uniwersytet autorskich praw majątkowych do pracowniczego utworu naukowego zgodnie z zasadami określonymi w umowie o pracę/akcie mianowania, Uniwersytetowi przysługuje ustawowe pierwszeństwo opublikowania tego utworu zgodnie z zasadami określonymi w § 7.
 7. W przypadku określonym w ust. 6 Uniwersytet może, bez odrębnego wynagrodzenia, korzystać z materiału naukowego zawartego w pracowniczym utworze naukowym oraz udostępniać ten utwór osobom trzecim, jeżeli to wynika z uzgodnionego przeznaczenia utworu lub zostało postanowione w umowie.
 9. Uniwersytetowi przysługuje pierwszeństwo w opublikowaniu pracy dyplomowej studenta, na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Uniwersytetem a studentem. Jeżeli Uniwersytet nie opublikował pracy dyplomowej w ciągu 6 miesięcy od jej obrony, student, który ją przygotował, może ją opublikować, chyba że praca dyplomowa jest częścią utworu zbiorowego. Postanowienia § 7 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
 10. Uniwersytet może korzystać bez wynagrodzenia i bez konieczności uzyskania zgody twórcy z utworu stworzonego przez studenta lub osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora w wyniku wykonywania obowiązków związanych z odbywaniem studiów lub przygotowaniem rozprawy doktorskiej, udostępniać utwór ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oraz korzystać z utworów znajdujących się w prowadzonych przez niego bazach danych, w celu sprawdzania z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatoowego.
 11. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 3-9 Uniwersytetowi przysługują autorskie prawa majątkowe do utworów tylko wtedy, gdy stanowi tak umowa zawarta z twórcą.
 12. Zasady przekazywania Uniwersytetowi przez pracowników utworów pracownicznych i zasady przyjmowania ich przez Uniwersytet określają umowa o pracę zawarta z pracownikiem albo mianowanie oraz zarządzenia Rektora.
 13. Uniwersytet może być uprawniony z tytułu praw pokrewnych, w szczególności:
 - 1) jako producent fonogramów i wideogramów – prawa do fonogramu lub wideogramu;
 - 2) jako organizacja radiowa lub telewizyjna – prawa do nadań;
 - 3) jako wydawca – prawa pierwszego wydania naukowego lub krytycznego, niebędącego utworem.
 14. Do praw pokrewnych mają odpowiednie zastosowanie postanowienia dotyczące praw autorskich, o ile nie są sprzeczne z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 5. PRAWA I OBOWIĄZKI PRACOWNIKA – TWÓRCY ORAZ PRAWA UNIwersYTETU

1. Twórca wyniku, do którego prawa majątkowe przysługują Uniwersytetowi, zachowuje zawsze autorskie prawa osobiste i prawa osobiste określone w ustawie Prawo własności

- przemysłowej, w tym prawo do wymieniania go w opisach, rejestrach oraz innych dokumentach i publikacjach jako twórcę.
2. Twórca wyniku pracowniczego, do którego prawa przysługują Uniwersytetowi, może korzystać nieodpłatnie z wyniku w działalności naukowej i dydaktycznej Uniwersytetu, natomiast udostępnienie wyniku w inny sposób wymaga zgody Uniwersytetu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 pkt 1 i § 7.
 3. Pracownik ma prawo do:
 - 1) wsparcia oraz doradztwa w procesie ochrony i komercjalizacji wyniku przez właściwe jednostki organizacyjne Uniwersytetu,
 - 2) otrzymania decyzji o przeznaczeniu wyniku do komercjalizacji lub rezygnacji z komercjalizacji wyniku przez Uniwersytet,
 - 3) nabycia przez siebie praw do wyniku, w przypadku podjęcia decyzji przez Uniwersytet o rezygnacji z jego komercjalizacji,
 - 4) wynagrodzenia z tytułu komercjalizacji wyniku na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie,
 - 5) zgłaszania propozycji odnośnie możliwości komercjalizacji wyniku, zwłaszcza w zakresie wskazania potencjalnych klientów,
 - 6) uzyskania informacji na temat aktualnego stanu prac i działań związanych z komercjalizacją wytworzonego przez niego wyniku.
 4. Pracownik jest zobowiązany do:
 - 1) zachowania w poufności wyniku, a także pozostałych informacji, jeśli ich ujawnienie niweczyłoby możliwość uzyskania praw wyłącznych, czy też uniemożliwiłoby ich komercyjne wykorzystanie lub wywiązanie się z zobowiązań zaciągniętych przez Uniwersytet (np. w ramach umów o poufności), a także gdyby powodowało to inną szkodę dla Uniwersytetu,
 - 2) przekazania Uniwersytetowi wszystkich posiadanych informacji, doświadczeń, technicznych i utworów wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono i posiadanych informacji technicznych potrzebnych do komercjalizacji,
 - 3) powstrzymania się od prowadzenia jakichkolwiek działań zmierzających do wdrażania lub komercjalizacji wyniku bez zgody Uniwersytetu i bez zachowania procedur opisanych w niniejszym Regulaminie,
 - 4) współdziałania z Uniwersytetem w procesie komercjalizacji wyniku, w tym w postępowaniach zmierzających do uzyskania praw wyłącznych oraz udzielania wyjaśnień przedstawicielom Uniwersytetu,
 - 5) dokonania zgłoszenia wyniku niezwłocznie po powstaniu wyniku zgodnie z § 6 i § 10,
 - 6) publikowania z zachowaniem zasad przewidzianych w Regulaminie,
 - 7) ewidencjonowania stworzonych dóbr intelektualnych zgodnie z umową o pracę i przyjętymi w Uniwersytecie regulacjami w sprawie dokumentowania i rozpowszechniania wyników,
 - 8) nie przekazywania i nie wykorzystywania w podmiotach trzecich, bez zgody Uniwersytetu, uzyskanych wyników i do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uniwersytetowi,
 - 9) przestrzegania Regulaminu oraz dbania o przestrzeganie postanowień Regulaminu przez podległe pracownikowi osoby, w tym także studentów, doktorantów i inne osoby, wykonujące zadania pod nadzorem pracownika,

- 10) nie podejmowania żadnych zobowiązań wobec osób trzecich w zakresie korzystania z dóbr intelektualnych Uniwersytetu bez uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu;
- 11) nie podejmowania żadnych działań zmierzających do komercjalizacji wyników bez uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu;
5. Pracownik ponosi odpowiedzialność za ocenę, czy wynik może być chroniony prawami własności przemysłowej oraz za zgłoszenie wyniku zgodnie z § 10 ust. 1 i 2.
6. Wykorzystanie wyników w projektach badawczo - rozwojowych, finansowanych ze źródeł zewnętrznych realizowanych przez Uniwersytet w konsorcjach naukowych lub naukowo – przemysłowych, wymaga zgody Rektora lub Prorektora ds. Współpracy z Gospodarką po zasięgnięciu opinii dyrektora CPiTT i rzecznika patentowego Uczelni.
7. Z chwilą ustania stosunku pracy pracownika przeprowadza się procedurę określoną w § 10 w celu rozliczenia się przez pracownika z Uniwersytetem z dokonanych wyników. Jeżeli prawa do wyników pracowniczych przysługują będą Uniwersytetowi, twórca wyników pracowniczych nie może bez wiedzy i zgody Uniwersytetu wykorzystywać tych wyników w swej dalszej działalności zawodowej.
8. Twórca nie może w zakresie swej działalności poza Uniwersytetem czynić użytku z wyników, do których prawa przysługują Uniwersytetowi.
9. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 7, Uniwersytet jako właściciel praw majątkowych do wyników może:
 - 1) nieodpłatnie korzystać z wyniku dla celów badawczych i dydaktycznych, w tym udostępniać go innym pracownikom w celach niekomercyjnych,
 - 2) korzystać z wyników we własnym zakresie w sposób przynoszący mu dochód,
 - 3) udostępniać wyniki w celach komercyjnych osobom trzecim, przykładowo w postaci ekspertyz, a także dla prowadzenia przez osoby trzecie działalności usługowej lub produkcyjnej,
 - 4) występować do Urzędu Patentowego RP lub innych krajowych, regionalnych oraz międzynarodowych urzędów patentowych o przyznanie mu praw wyłącznych do wyników.

§ 6. EWIDENCJONOWANIE WYNIKÓW

1. Wyniki, które mogą być objęte ochroną prawami własności przemysłowej albo jako know-how lub wyniki, które mogą być przeznaczone do komercjalizacji, w tym w ramach umów zawartych z podmiotami trzecimi (w szczególności wyniki określone w §1 pkt 2 lit. b) i c), pracownik zobowiązany jest zgłosić zgodnie z procedurą opisaną w §10 ust. 1 i 2. Wyniki te wpisywane są do Systemu Komputerowej Ewidencji Publikacji (SKEP) przez Dział Informacji Naukowej Biblioteki Uniwersyteckiej po zgłoszeniu ich do ochrony/podjęciu decyzji o nie zgłaszaniu ich do ochrony.
2. Wyniki inne niż określone w ust. 1 powinny zostać zgłoszone przez pracownika niezwłocznie po ich powstaniu poprzez wpisanie ich do Systemu Komputerowej Ewidencji Publikacji (SKEP).
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 pracownik zobowiązany jest - zgodnie z umową o pracę/aktem mianowania - wprowadzać utwory stworzone w ramach wykonywania obowiązków ze stosunku pracy do ewidencji, którą stanowi składane corocznie przez nauczyciela akademickiego sprawozdanie z działalności (załącznik nr 1 do Regulaminu).

§ 7. ZASADY PUBLIKACJI WYNIKÓW

1. Publikacja wyniku, który może być objęty ochroną prawami własności przemysłowej albo jako know-how, lub może być przeznaczony do komercjalizacji, w tym w ramach umów zawartych umów z podmiotami trzecimi (w szczególności wyniku określonego w §1 pkt 2 lit. b) i c) oraz określonego w § 1 ust. 2 pkt d) know-how związanego z tym wynikiem), może nastąpić po wyczerpaniu trybu określonego w § 10. Do czasu zakończenia określonej powyżej procedury pracownikowi nie wolno ujawniać wyniku ani jego istoty w sposób zamykający drogę do uzyskania ochrony prawnej i korzyści materialnych z gospodarczego wykorzystania wyniku, w szczególności publikować, prezentować podczas konferencji lub w trakcie szkoleń, zajęć dydaktycznych ani rozpowszechniać w Internecie.
2. Twórca może publikować wyniki w sposób, który nie szkodzi i nie utrudnia ich komercjalizacji, a podejmując decyzję o zakresie danych, jakie mogą zostać publicznie ujawnione, uwzględnia obowiązki dotyczące zachowania poufności, a także, gdy wyniki powstały w ramach zawartych umów z podmiotami trzecimi, warunki tych umów.
3. Pierwszeństwo publikacji utworu naukowego wykonywane jest w Oficynie Wydawniczej UZ albo w wydawnictwie specjalistycznym. Pierwszeństwo publikacji wygasa, jeżeli w ciągu sześciu miesięcy od dostarczenia pracowniczego utworu naukowego nie zawarto z twórcą umowy o wydanie tego utworu albo jeżeli w okresie dwóch lat od daty jego przyjęcia utwór nie został opublikowany.
4. Prawo pierwszej publikacji utworu naukowego przez Uniwersytet jest realizowane przez umieszczenie na publikacji, obok nazwiska twórcy, pełnej nazwy Uniwersytetu.
5. Prawo pierwszeństwa, o którym mowa w ust. 3 nie jest wykonywane przez Uniwersytet pod warunkiem uzyskania zgody Prorektora ds. Rozwoju i Finansów i łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 1) planowana publikacja dotyczy utworu naukowego stanowiącego rezultat badań podstawowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - 2) autor złożył oświadczenie upoważniające Uniwersytet do wykazania na potrzeby ewaluacji jego osiągnięć w ramach poszczególnych dyscyplin wskazanych w oświadczeniu o dyscyplinie,
 - 3) publikacja nie stanowi jakiegokolwiek przeszkody w uzyskaniu ochrony i komercjalizacji wyników dokonywanej na podstawie niniejszego Regulaminu ani nie ogranicza w jakikolwiek sposób praw majątkowych Uniwersytetu wynikających z ochrony lub komercjalizacji wyników,
 - 4) publikacja nie narusza innych interesów majątkowych Uniwersytetu,
 - 5) publikacja utworu naukowego nie narusza zobowiązań Uniwersytetu wynikających z umów lub decyzji dotyczących realizacji projektów realizowanych ze środków publicznych lub prac zleconych.
6. Uniwersytet jako właściciel autorskich praw majątkowych do utworu może przenieść na pracownika autorskie prawa majątkowe do wyniku w zakresie publikacji albo udzielić licencji w zakresie publikacji, w celu publikacji wyniku w wydawnictwie o zasięgu międzynarodowym. Postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. Pracownik zobowiązany jest dążyć do takiego ułożenia stosunku prawnego z wydawcą pracowniczego utworu naukowego, aby nie uniemożliwiało to prawnej możliwości późniejszego publicznego udostępnienia tego utworu przez Uniwersytet; z uwagi na to rekomendowane jest nieprzenoszenie na wydawcę całości autorskich praw majątkowych

oraz udzielanie licencji niewyłącznej. Uczelnia może uzależnić zgodę na odstąpienie od prawa pierwszej publikacji albo zgodę na kolejną publikację od zachowania powyższych wymogów.

8. Zgodę na odstąpienie od prawa pierwszej publikacji, o której mowa w ust. 5 oraz zgodę na publikację w przypadku określonym w ust. 6 i ust. 7 wyraża Prorektor ds. Rozwoju i Finansów.
9. Pracownik zobowiązany jest do przedstawienia Prorektorowi ds. Rozwoju i Finansów oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków określonych w ust. 5 (stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), projektu umowy o przeniesienie praw autorskich lub umowy licencyjnej oraz zasad publikowania w wydawnictwie, w celu udzielenia zgody na odstąpienie o której mowa w ust. 5 albo zgody na publikację w przypadku określonym w ust. 6 i ust. 7.
10. Projekt umowy i zasady o których mowa w ust. 9 pracownik jest zobowiązany przedstawić Prorektorowi ds. Rozwoju i Finansów przed podjęciem czynności mających na celu przesłanie wyników do wydawnictwa.
11. W przypadku publikacji cudzych wyników pracy intelektualnej we własnej pracy należy przestrzegać przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
12. Powyższe zasady mają odpowiednie zastosowanie także do wyników, do których prawa przysługują Uniwersytetowi choćby częściowo.

§ 8. INNE WYNIKI

1. Uniwersytetowi przysługują prawa majątkowe do wyników osób niebędących pracownikami, w tym do stworzonych przez nich utworów, jeżeli została zawarta z tą osobą umowa przenosząca na Uniwersytet te prawa albo umowa dotycząca korzystania przez Uniwersytet z tych praw.
2. Uniwersytetowi przysługują prawa majątkowe do baz danych nie będących utworami, które zostały stworzone przez pracowników lub inne osoby w oparciu o dane stanowiące własność Uniwersytetu, co do których Uniwersytet poniósł nakłady inwestycyjne przy tworzeniu bazy danych.
3. Każdy twórca wyniku niepracowniczego może zgłosić się do Uniwersytetu z prośbą o udzielenie mu pomocy w zarządzaniu tym wynikiem. Uniwersytet może udzielić pomocy odpłatnie lub nieodpłatnie w zamian za część udziałów w prawie do wyniku. Strony zobowiązane są w takim przypadku podpisać umowę określającą ich prawa i obowiązki, a w przypadku podpisania umowy o współwłasności wyniku określić udział stron w tym prawie.
4. Twórca wyniku niepracowniczego może przekazać Uniwersytetowi do korzystania swój udział w wyniku, przenieść na niego prawo do wyniku, odstąpić od korzystania w trybie art. 20 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej lub zawrzeć umowę o zasadach wykonywania współwłasności prawa do wyniku.

ROZDZIAŁ III

§ 9. ZASADY OGÓLNE KOMERCJALIZACJI WYNIKÓW

1. Komercjalizacja wyników może być dokonywana przez Uniwersytet w następujących formach:
 - 1) jako komercjalizacja bezpośrednia – dokonywana przez CPiTT;
 - 2) jako komercjalizacja pośrednia - dokonywana przez spółkę celową.

2. Komercjalizację bezpośrednią nadzoruje dyrektor CPiTT we współpracy z:
 - 1) twórcą wyniku pracy intelektualnej,
 - 2) kierownikiem jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest twórca,
 - 3) rzecznikiem patentowym.
3. Komercjalizacja bezpośrednia odbywa się w Uniwersytecie w szczególności poprzez:
 - 1) udzielenie licencji na korzystanie z wyniku pracy intelektualnej,
 - 2) sprzedaż praw lub udziału w prawach do wyniku pracy intelektualnej,
 - 3) uzyskiwanie korzyści z udziału we wspólnych prawach przysługujących Uniwersytetowi i innym podmiotom.
4. W celu komercjalizacji pośredniej Uniwersytet może utworzyć spółkę celową. Uniwersytet, w drodze umowy, może powierzyć spółce celowej zarządzanie prawami do wyników lub know-how związanego z tymi wynikami w zakresie komercjalizacji pośredniej.
5. Na pokrycie kapitału zakładowego spółki celowej Uczelnia może wnieść w całości albo w części wkład niepieniężny (aport) w postaci wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami.
6. Komercjalizacja pośrednia odbywa się poprzez utworzenie lub przystąpienie do spółki spin-off przez spółkę celową Uczelni. Warunki oraz procedura utworzenia lub przystąpienia do spółki spin-off są określone indywidualnie, w porozumieniu między spółką celową Uczelni, Twórcą oraz CPiTT.
7. Twórca, który jest zainteresowany komercjalizacją bezpośrednią lub pośrednią swoich wyników, kontaktuje się z CPiTT.
8. CPiTT prezentuje na swojej stronie internetowej wyniki przeznaczone do komercjalizacji, przygotowuje projekty umów w sprawie komercjalizacji, prowadzi negocjacje dotyczące komercjalizacji bezpośredniej. Negocjacje dotyczące komercjalizacji pośredniej prowadzone są przez CPiTT i/lub właściwą spółkę celową Uczelni.
9. W celu dokonania komercjalizacji CPiTT – po uzyskaniu zgody Zespołu ds. oceny potencjału komercjalizacyjnego i własności intelektualnej określonej w § 10 ust. 4 - przygotowuje lub zleca przygotowanie raportu dotyczącego zdolności wyniku do komercjalizacji, w tym poziomu gotowości wdrożeniowej i analizy potencjału rynkowego danego wyniku, a następnie przygotowuje lub zleca przygotowanie strategii komercjalizacji.
10. Uczelnia, określając warunki komercjalizacji, uwzględnia w miarę możliwości oczekiwania twórcy w tym zakresie.

§ 10. PROCEDURA ZGŁASZANIA I KOMERCJALIZACJA WYNIKÓW

1. Twórca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia do kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony, a następnie po uzyskaniu jego akceptacji do CPiTT, wyników pracowniczych, które mogą być objęte ochroną prawami własności przemysłowej albo jako know-how, lub które mogą być przeznaczone do komercjalizacji, w tym w ramach umów zawartych z podmiotami trzecimi (w szczególności wyników określonych §1 pkt 2 lit. b) i c) oraz określonego w § 1 ust. 2 pkt d) know-how związanego z ww. wynikami) - do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uniwersytetowi. Zgłoszenie wyniku następuje z wykorzystaniem formularza zgłoszenia (stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu). Formularz jest składany w wersji elektronicznej i drukowanej, a datą zgłoszenia wyniku jest data wpływu

formularza drukowanego, podpisanego przez twórcę oraz kierownika jednostki organizacyjnej, do CPiTT.

2. Wraz ze zgłoszeniem określonym w ust. 1 lub w terminie 14 dni od zgłoszenia wyniku zgodnie z ust. 1, twórca składa w formie pisemnej oświadczenie o zainteresowaniu przeniesieniem na niego praw do tych wyników i związanego z nimi know-how. Jeżeli Twórca nie złoży w ww. terminach oświadczenia o zainteresowaniu przeniesieniem na niego praw do wyników określonych w ust. 1 związanego z nimi know-how, Uniwersytet zachowuje prawa do tych wyników, a zachowanie procedury i terminu określonego w ust. 3 nie jest wymagane.
3. W przypadku złożenia przez twórcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, powołany w Uczelni Zespół ds. oceny potencjału komercjalizacyjnego i własności intelektualnej, podejmuje - w terminie 3 miesięcy od złożenia przez twórcę oświadczenia o zainteresowaniu przeniesieniem na niego praw do wyników określonych w ust. 1 i związanego z nimi know-how - decyzję w sprawie komercjalizacji zgłoszonych wyników określonych w ust. 1 oraz związanego z nimi know-how. Decyzja w sprawie komercjalizacji jest podejmowana po przeprowadzeniu wstępnej oceny potencjału komercjalizacyjnego wyniku. Rzecznik patentowy przeprowadza przez podjęciem decyzji o komercjalizacji przez Zespół – w terminie nie krótszym niż dwa tygodnie - badanie zdolności patentowej wyniku, który uzyskał wstępną pozytywną ocenę Zespołu w sprawie potencjału komercjalizacyjnego.
4. Decyzja Zespołu ds. oceny potencjału komercjalizacyjnego i własności intelektualnej w sprawie komercjalizacji zawiera decyzje w sprawie:
 - 1) zgłoszenia wyniku do ochrony oraz zasięgu ochrony – tj. zgłoszenia w trybie krajowym/regionalnym/międzynarodowym;
 - 2) formie komercjalizacji – bezpośrednia, pośrednia (w tym utworzenia spółki spin-off albo spółki z udziałem pracownika/studenta/doktoranta uczelni i podmiotu zewnętrznego);
 - 3) wysokości udziału w prawie, który ma przypadać Uczelni/ spółce celowej;
 - 4) formie przekazania wyniku spółce celowej w celu dokonania komercjalizacji.

Zespół ds. oceny potencjału komercjalizacyjnego i własności intelektualnej informuje o decyzji twórcę i kierownika jednostki organizacyjnej, w której twórca jest zatrudniony.

5. W przypadku podjęcia przez Uczelnię decyzji o niedokonywaniu komercjalizacji albo po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, Uczelnia w terminie 30 dni składa pracownikowi ofertę zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników określonych w ust. 1 oraz know-how związanego z tymi wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi, zgłoszonymi zgodnie z ust. 1.
6. Umowę zawiera się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wynagrodzenie przysługujące uczelni za przeniesienie praw nie może być wyższe niż 5% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
7. Postanowienia ust. 1 - 6 dotyczące twórców, mają zastosowanie także do współtwórców.
8. Rzecznik patentowy przeprowadza na wniosek Prorektora ds. Współpracy z Gospodarką badanie zdolności patentowej wyniku w terminie nie krótszym niż dwa tygodnie.

9. Po otrzymaniu od pracownika informacji o wynikach określonych w ust. 1 oraz o know-how związanym z tymi wynikami, Uczelnia oraz pracownik mogą, w sposób odmienny niż stanowią przepisy niniejszego rozdziału, określić w drodze umowy prawa do tych wyników lub sposób komercjalizacji tych wyników.
10. Komercjalizacja powinna być rozpoczęta po zgłoszeniu wyniku do ochrony w trybie krajowym/regionalnym/międzynarodowym, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się komercjalizację prawa do zgłoszenia wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego.

§ 11. ZASADY WYNAGRADZANIA TWÓRCÓW

1. W przypadku komercjalizacji wyniku prowadzonej przez Uniwersytet lub spółkę celową, twórcy przysługuje od Uniwersytetu:
 - 1) 50% wartości środków uzyskanych przez Uniwersytet z komercjalizacji bezpośredniej, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Uniwersytet lub spółkę celową. Pozostała część – przysługuje Uniwersytetowi.
 - 2) 50% wartości środków uzyskanych przez spółkę celową w następstwie danej komercjalizacji pośredniej, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Uniwersytet lub spółkę celową.
2. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez twórcę, Uniwersytetowi przysługuje 25% wartości środków uzyskanych przez pracownika z komercjalizacji, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez twórcę.
3. Przez koszty związane bezpośrednio z komercjalizacją rozumie się koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych. Do kosztów tych nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji oraz wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 6.
4. Przepisy ust. 1-3 w zakresie dotyczącym odpowiednio wysokości wynagrodzenia oraz udziału w środkach uzyskanych z komercjalizacji określają wysokość łącznego wynagrodzenia oraz udziału w tych środkach, przysługujących:
 - 1) twórcom wchodzącym w skład zespołu badawczego - od Uniwersytetu;
 - 2) Uniwersytetowi od twórców wchodzących w skład zespołu badawczego.
5. Twórca wchodzący w skład zespołu badawczego odpowiada wobec Uniwersytetu za zobowiązania, o których mowa w ust. 4 pkt 2, do wysokości przypadającego mu udziału we współwłasności wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami.
6. Zasady dotyczące wynagrodzenia studentów i doktorantów oraz innych osób nie będących pracownikami za przeniesienie praw do wyników albo udzielenie licencji ustala się w zawartej z nimi umowie biorąc pod uwagę wkład pracy tych osób.
7. Twórcy nie przysługuje wynagrodzenie, jeżeli Uniwersytet wykorzystuje wynik dla celów badawczych lub dydaktycznych.
8. Środki z komercjalizacji lub środki z tytułu korzystania przez Uniwersytet z wyniku należne twórcy, Uniwersytet wypłaca w terminie dwóch miesięcy po upływie okresu rozliczeniowego, w którym uzyskano pierwszy przychód.
9. Pracownik prowadzący komercjalizację przekazuje Uniwersytetowi informację oraz należne mu środki uzyskane z komercjalizacji w terminie dwóch miesięcy od złożenia

zeznania podatkowego za rok, w którym uzyskał pierwszy przychód.

10. W ramach podziału środków przysługujących Uniwersytetowi, określonych w niniejszym paragrafie, dzieli się je następująco:

- 1) 60 % przekazywane jest jednostce organizacyjnej, w której zatrudniony jest twórca (lub proporcjonalnie na rzecz jednostek organizacyjnych, w których zatrudnieni są współtwórcy);
- 2) 15 % przekazywane jest do funduszu działalności ogólnej Uniwersytetu;
- 3) 15 % przekazywane jest dla Centrum Przedsiębiorczości i Transferu Technologii;
- 4) 10 % przekazywane jest dla Pionu Prorektora ds. Współpracy z Gospodarką.

ROZDZIAŁ IV

§ 12. ZASADY KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ UCZELNI WYKORZYSTYWANEJ DO KOMERCJALIZACJI WYNIKÓW BADAŃ NAUKOWYCH I PRAC ROZWOJOWYCH

Odrębny regulamin korzystania z infrastruktury badawczej określa szczegółowo:

- 1) prawa i obowiązki Uniwersytetu oraz pracowników, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu działalności naukowej,
- 2) zasady korzystania i ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia działalności naukowej przez podmioty inne niż wskazane w pkt 1.

§ 13. OCHRONA DÓBR OSOBISTYCH UNIWERSYTETU ZIELONOGÓRSKIEGO

1. Dobra osobiste Uniwersytetu, w szczególności jego wizerunek, dobre imię i renoma pozostają pod ochroną wynikającą z przepisów Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz z innych przepisów.
2. Wyniki uzyskane przez Twórcę z wykorzystaniem infrastruktury badawczej Uniwersytetu, będące wynikami badań naukowych, prac rozwojowych lub twórczości artystycznej, również na rzecz innych podmiotów, bezwzględnie muszą być afiliowane ~~godłem~~ nazwą Uniwersytetu oraz pełną nazwą jednostki organizacyjnej (w szczególności instytutu), w którym wynik został uzyskany lub wytworzony.

ROZDZIAŁ V

§ 14. ZESPÓŁ DS. OCENY POTENCJAŁU KOMERCJALIZACYJNEGO I WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Rektor powołuje Zespół ds. oceny potencjału komercjalizacyjnego i własności intelektualnej (zwany dalej: Zespołem) w składzie:
 - a) Prorektor ds. Współpracy z Gospodarką - przewodniczący,
 - b) Prorektor ds. Rozwoju i Finansów,
 - c) Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą,
 - d) dyrektor CPiTT,
 - e) pracownik CPiTT wskazany przez dyrektora CPiTT- pełniący funkcję sekretarza zespołu bez prawa głosu,
 - f) Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Badań,

- g) Pełnomocnik Rektora ds. Przedsiębiorczości Akademickiej,
 - h) Pełnomocnik Rektora ds. Współpracy z Gospodarką,
 - i) Prezesi spółek celowych Uniwersytetu Zielonogórskiego,
 - j) Rzecznik patentowy,
 - k) Dyrektorzy instytutów merytorycznie powiązani z tematyką danego wyniku,
 - l) Przewodniczący Parlamentu Studenckiego.
2. Do kompetencji Zespołu należy:
- 1) proponowanie zmian postanowień regulaminów dotyczących zasad i procedur komercjalizacji;
 - 2) podejmowanie decyzji w sprawie komercjalizacji wyników, w tym decyzji w przedmiocie objęcia ochroną zgłoszonych wyników,
 - 3) rozpatrywanie naruszenia Regulaminu oraz informowanie Rektora o naruszeniu i konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego;
 - 4) proponowanie rozstrzygnięć dotyczących ewentualnych konfliktów interesów powstałych podczas zarządzania i komercjalizacji wyników;
 - 5) opiniowanie – na wniosek Rektora - zasadności tworzenia lub działania podmiotów realizujących komercjalizację, w tym spółek celowych Uniwersytetu Zielonogórskiego;
 - 6) wyrażanie opinii dotyczących polityki Uniwersytetu w sprawach związanych z ochroną i komercjalizacją wyników badań naukowych lub prac rozwojowych,
 - 7) opiniowanie na wniosek Prorektora ds. Współpracy z Gospodarką sprawozdań rocznych z przeprowadzonej komercjalizacji pośredniej i bezpośredniej.
2. Ponadto Zespół corocznie do dnia 31 grudnia dokonuje oceny gospodarowania dobrami intelektualnymi mającej na celu ustalenie wielkości dochodów uzyskiwanych z nich przez Uniwersytet i oceny opłacalności utrzymywania ich ochrony oraz wytyczenia kierunków działań mających na celu poprawę efektywności eksploatacji tych dóbr. Wyniki oceny przekazywane są do Rektora oraz Kanclerza.
3. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego. Rozstrzygnięcia Zespołu mają formę pisemną pod rygorem nieważności. Każde rozstrzygnięcie wymaga uzasadnienia.
4. Z obrad Zespołu sporządzany jest protokół.
5. Członek Zespołu nie bierze udziału w podejmowaniu rozstrzygnięcia w sprawach:
- 1) dotyczących osób z którymi wiąże go stosunek osobisty lub majątkowy,
 - 2) jeżeli istnieje okoliczność tego rodzaju, że mogłaby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jego bezstronności w danej sprawie.
6. CPiTT prowadzi obsługę administracyjną Zespołu oraz zapewnia archiwizację dokumentacji jej prac.
7. Posiedzenia Zespołu odbywają się w terminach ustalonych przez przewodniczącego Zespołu - z inicjatywy własnej lub na wniosek dyrektora CPiTT UZ.

ROZDZIAŁ VI

§ 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyniki prac intelektualnych w zależności od kategorii danego wyniku chronione są na podstawie następujących przepisów:
- 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej,

- 3) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - 4) ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 5) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeksu cywilny.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie lub w kwestiach spornych decyzje podejmuje Rektor.
 3. Jeżeli postanowienia niniejszego Regulaminu zawierają odmienne regulacje niż:
 - 1) umowa pomiędzy Uniwersytetem a twórcą,
 - 2) umowa pomiędzy Uniwersytetem a innym podmiotem, w tym inną uczelnią polską lub zagraniczną,
 - 3) umowa o dofinansowanie projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych, w ramach realizacji, którego zostaje stworzony wynik pracy intelektualnej,to postanowienia takich umów mają pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszego Regulaminu.
 4. Postanowienia dotyczące podziału środków z komercjalizacji nie mają zastosowania do komercjalizacji dokonanej przed wejściem w życie niniejszego regulaminu. W takim przypadku znajdują zastosowanie zasady dotychczasowe.
 5. Do komercjalizacji wyników badań naukowych będących wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego, wyhodowaną albo odkrytą i wyprowadzoną odmianą rośliny lub prac rozwojowych oraz do know-how związanego z tymi wynikami, powstałych przed dniem 1 października 2014 roku stosuje się przepisy dotychczasowe.
 6. Przestrzeganie niniejszego Regulaminu należy do obowiązków pracowniczych.
 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa określone w ust. 1.